

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по профилактике коррупционных правонарушений в**  
**КГКП «Ясли-сад № 4» отдела образования города Рудного»**  
**Управление образования акимата Костанайской области**  
**на 2023-2024 годы.**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в КГКП «Ясли-сад № 4» отдела образования города Рудного» Управление образования акимата Костанайской области.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, ответственный за комплаенс- службу	Постоянно
2	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДО на 2022-2023 года	Заведующий, ответственный за комплаенс- службу	Январь
3	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий, ответственный за комплаенс- службу	По мере обновления законодательной базы
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДО; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях попечительского	Заведующий	Постоянно

	совета, педагогических советов; - общих родительских собраниях		
5	Обеспечение прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий, ответственный за комплаенс- службу	Постоянно
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников детского сада, в случае нарушения исполнения	Заведующий	По факту выявления должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства
7	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в групповых помещениях и на сайте ДО	Ответственный за комплаенс- службу	Постоянно
8	Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников (попечительский совет)	Заведующий	1 раз в год
9	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Ноябрь-декабрь
10	Памятка родителям по противодействию коррупции	Ответственный за комплаенс- службу	Март, апрель
11	Круглый стол с педагогами «Сказать коррупции: Нет!»	Ответственный за комплаенс- службу	Май
12	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	Постоянно